

ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNA CAPOLUOGO

Scuola Infanzia - Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Provinciale per Acerno - 84022 CAMPAGNA (SA)

e-mail: [SAIC8BJ00C@](mailto:SAIC8BJ00C@)ISTRUZIONE.IT - sito internet: [www.iccampagnacapoluogo.edu.it](http://www.iccampagnacapoluogo.edu.it)

Tel/Fax: 0828/241258 - Cod. Meccanografico: SAIC8BJ00C– C.F. 91053340658

CRITERI VALORIZZAZIONE MERITO E ASSEGNAZIONE BONUS DOCENTI

(commi 126,127,128,129 Legge 107/2015)

individuati dal Comitato di valutazione in data 9 Luglio 2021

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| AREA | INDICATORI *(cosa*  *determina…)* | DESCRITTORI *(esempi,*  *specificazioni etc…)* | DOCUMENTABILITÀ | PUNTI |
| **A) AREA DIDATTICA**  **QUALITÀ DELL’INSEGNAMENTO E DEL CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA, NONCHÈ DEL SUCCESSO FORMATIVO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI** | | | | |
| A1-QUALITÀ  DELL’INSEGNAMENTO | **Attività di**  **progettazione e**  **realizzazione di**  **didattiche innovative (didattica laboratoriale, cooperative learning etc…) nelle classi**  **assegnate in presenza e nella dad** | Valorizzare i diversi stili di  apprendimento  Disseminare le buone pratiche | Documentazione relativa a classi coinvolte/prodotti degli alunni  Documenti che attestino la disseminazione | *2 punti per ogni attività svolta*  *fino a max 5*  *attività (tot. max 10 punti)*  *2 punti per ogni documento max 10 punti* |
| A2-CONTRIBUTO AL  MIGLIORAMENTO  DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA | **Arricchimento**  **progettuale dell’attività formativa disciplinare e/o educativa in**  **presenza e nella dad** | Docenti che a vantaggio dei colleghi elaborano piste di lavoro, percorsi didattici e/o semplificazioni alunni Bes (oltre l’orario scolastico) | Documentazione elaborata oltre l’orario scolastico | *2 punti a*  *documentazione fino ad un max di 10 punti* |
| **Attività di ricerca con gli alunni in presenza e nella dad (infanzia,**  **primaria e secondaria)** | Partecipazione e contributo alla realizzazione di progetti previsti dal PTOF o che hanno contribuito al miglioramento dell’offerta formativa in presenza e nella dad (non come referente) | *2 punto a*  *progetto fino ad un max di 10*  *punti* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A3-SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI ALUNNI | **Costruzione/utilizzazion e di ambienti di**  **apprendimento**  **innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica e per**  **l’inclusione** | Realizzazione di particolari attività didattiche, in orario extrascolastico o in dedicati  gruppi di lavoro in modalità DAD, per l’inclusione e l’integrazione degli alunni (DSA, BES, alunni stranieri, legge 104) | Autocertificazione/documen tazione delle attività svolte | *2 punti a*  *progetto max 10 punti* |
|  | **Gestione del lavoro d’aula (primaria e**  **secondaria)** | Realizzazione di particolari attività didattiche educative, anche in modalità DAD, per la valorizzazione degli alunni con un buon rendimento scolastico | Autocertificazione/documen tazione delle attività svolte | *2 punto ad*  *attività fino ad un max di 10*  *punti* |
| **TOTALE AREA A** |  |  |  | **60 punti** |
| **B) AREA PROFESSIONALE**  **RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELLA INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE.** | | | | |
| B1- RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE  COMPETENZE DEGLI ALUNNI | **Aggiornamento**  **certificato** | Partecipazione a corsi di  aggiornamento/formazione e/o webinar, inerenti il piano  dell’offerta formativa e/o le tecniche di didattica a distanza con ricaduta all’interno delle classi | ATTESTATI del corso o  ALTRO DOCUMENTO che attesti la partecipazione (es. materiale ricevuto in seguito alla partecipazione  corso/webinar) | *2 punti fino a tre attestati*  *4 punti oltre i 3 attestati* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Partecipazione a**  **concorsi e competizioni in presenza e nella dad** | Giochi matematici, concorsi artistici, letterari… | Attestati di partecipazione, documentazione del  percorso  didattico/educativo con esito positivo | *Per ogni*  *partecipazione 1 punto,*  *massimo 4 punti* |
| **Particolari competenze acquisite dagli alunni per mezzo di percorsi tematici/metodologici in presenza e nella dad** | Produzione e realizzazione da parte degli alunni di spettacoli musicali, rappresentazione teatrali, elaborati artistici,  percorsi di approfondimento disciplinare, altri elaborati etc. | Autocertificazione/documen tazione delle attività svolte | *Per ogni attività svolta*  *1 punto,*  *massimo 5 punti* |
| B2- INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA | **Uso nelle attività**  **didattiche di nuove tecnologie in presenza e nella dad** | Utilizzo in modo sistematico degli strumenti multimediali o delle TIC per favorire le diverse modalità di apprendimento | Autocertificazione/documentazione delle attività svolte | *2 punti in*  *presenza*  *da 2 a 10 punti*  *nella dad* |
| B3- COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE  PRATICHE DIDATTICHE | **Disseminazione buone prassi**  **didattiche/progettuali/ organizzative in**  **presenza e nella dad** | Produzione e condivisione di materiali e percorsi didattici trasversali, di unità di  apprendimento interdisciplinari, ricerche curriculari messi a disposizione della scuola in formato digitale o cartaceo. Pubblicazione sul sito internet della scuola di materiali didattici | Autocertificazione/documentazione delle attività svolte | *3 punti* |
| **TOTALE AREA B** |  |  |  | ***26 punti*** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **C) AREA SUPPORTO ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE**  **RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE** | | | | |
| C1- RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO  ORGANIZZATIVO E DIDATTICO | **Svolgimento compiti di supporto**  **organizzativo/progettuale/didattico sia ai propri colleghi di**  **team/consigli di classe sia a colleghi di altre classi in presenza e nella dad (anche in relazione ai genitori)** | Svolgimento dell’incarico con esito positivo | autocertificazione | *Fino a 10 punti* |
| C2- FORMAZIONE DEL  PERSONALE | **Attività di**  **tutoraggio/alternanza scuola lavoro (no tutor incaricato) in presenza e nella dad** | Azione di supporto per docenti neoassunti a tempo  indeterminato, tirocinanti e studenti in formazione per l’alternanza scuola-lavoro | Autocertificazione | *2 punti* |
|  | **Ricaduta formazione personale a favore delle competenze dei**  **colleghi in presenza e nella dad** | Iniziative di  formazione/accompagnamento | Autocertificazione/documentazione delle attività di  formazione/ricaduta svolte a favore dei colleghi | *2 punti* |
| **TOTALE AREA C** |  |  |  | ***14 punti*** |
| **TOTALE AREE A+B+C** |  |  |  | ***100 PUNTI*** |

Il Comitato di valutazione

Dirigente scolastica Ada Serafini

Componente docenti : Prof.ssa Luongo Filomena, Prof.ssa Rocco Giuseppina, Ins. D’Ambrosio Lucia

Componente genitori : Sig. Summa Fernando, Sig.ra Ruggiero Gelsomina

Componente esterno Dirigente Scolastico Giordano Giovanni

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Ada Serafini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’art. 3, co. 2, del D.Lgs.vo n. 39/1993